

De Bibliotheek Rijn en Venen

zoekt op korte termijn een

Specialist Taalhuis, 20 uur p/w

De Bibliotheek Rijn en Venen is een voor iedereen toegankelijke, ambitieuze en klantgerichte organisatie met vestigingen in de gemeenten Alphen aan den Rijn, Kaag en Braassem, Zoeterwoude en Nieuwkoop. De bibliotheek is voor de inwoners van deze gemeenten een belangrijke plaats voor informatie, lezen, educatie, cultuur en ontmoeting.

Het Taalhuis is een kenniscentrum waar mensen terecht kunnen die zelf aan de slag willen met basisvaardigheden of die advies komen vragen voor iemand anders. Het Taalhuis organiseert in alle gemeenten activiteiten, zoals TaalCafés, groepsbezoeken en de VoorleesExpress. Ook mensen die graag andere mensen vrijwillig willen gaan ondersteunen bij hun basisvaardigheden kunnen bij het Taalhuis terecht.

De functie

Als specialist Taalhuis:

- initieer, organiseer en faciliteer je activiteiten voor het Taalhuis ten behoeve van laaggeletterden;
- informeer je laaggeletterden, anderstaligen en vrijwilligers over de mogelijkheden om de basisvaardigheden te vergroten;
- zorg je dat de Taalpunten bekend zijn bij lokale stakeholders en toeleiders;
- geef je inhoud aan zowel curatieve en preventieve educatie;
- werk je binnen de unit Educatie in het team Taalhuis.

Wij zoeken

Een resultaatgerichte enthousiaste collega met ideeën en initiatief. Je bent communicatief sterk en bent een actieve netwerker. Je kunt zelfstandig en binnen een team werken en bent oplossingsgericht. Je hebt een relevante HBO opleiding en je hebt werkervaring in het taalonderwijs of in het sociaal domein. Je hebt ervaring met mensen met een verschillende culture achtergrond. Je hebt een hands-on mentaliteit en bent breed inzetbaar; zaken voor elkaar krijgen en organiseren is je tweede natuur.

Wij bieden

De aanstelling is in eerste instantie voor 6 maanden, mogelijk met verlenging. We bieden een marktconform salaris (schaal 7) en goede secundaire arbeidsvoorwaarden. De CAO Openbare Bibliotheken is van toepassing.

Interesse en procedure

Stuur uiterlijk 15 januari 2018 je motivatie en curriculum vitae naar:

secretariaat@bibliotheekrijnenvenen.nl. Nadere informatie kunt je opvragen bij Barbara van den Bos, unitleider Educatie B.vandenBos@bibliotheekrijnenvenen.nl.

Wij stellen geen prijs op acquisitie naar aanleiding van deze vacature.